



COMUNE DI TARANTO

SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI RIVOLTI AI MINORI DAI 4 AI 12 ANNI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI TARANTO PER L'ANNO 2024

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

Al fine di sostenere le famiglie mediante l'offerta di opportunità educative rivolte al benessere dei figli e alla conciliazione dei tempi familiari e di lavoro, da attuare attraverso la collaborazione tra enti pubblici e privati, il Comune di Taranto dispone il riconoscimento di sostegni economici, finalizzati al potenziamento dei centri estivi organizzati dagli Enti del Terzo Settore (di seguito *soggetti attuatori*) accreditati ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, che svolgono attività a favore dei minori, da attuare nel periodo **compreso tra il 1° luglio e il 15 settembre 2024**.

Il sostegno economico, in forma di contributo riconosciuto a copertura delle spese di ciascun minore beneficiario per le effettive giornate di frequenza, viene erogato ai soggetti attuatori Enti del Terzo Settore, così come definiti dall'art. 4 del D.lgs. n. 117/2017, per garantire la copertura delle spese di minori provenienti da situazioni di fragilità (contesto familiare di vulnerabilità, condizione di disabilità, ecc..) per la frequenza dei Centri Estivi.

Art. 2 - Beneficiari

2.1 - Sono beneficiari dell'intervento erogato dai soggetti attuatori i bambini/e e i ragazzi/e nella fascia di età compresa tra i 4 e i 12 anni residenti nel Comune di Taranto, appartenenti a famiglie con reddito ISEE Ordinario in corso di validità pari o inferiore a **euro 20.000,00. Il limite ISEE non si applica per i minori con disabilità.**

2.2 – *Modalità di iscrizione dei beneficiari*: le iscrizioni dei minori potranno essere presentate tramite la piattaforma che sarà, *solo a seguito di atto di approvazione dei centri accreditati*, opportunamente predisposta nella sezione SERVIZI ONLINE del sito istituzionale del Comune di Taranto. E' possibile avvalersi del supporto del Punto di Facilitazione Digitale, situato in via Ancona, nei pressi del Distretto ASL. Il genitore, o un delegato con apposita delega sottoscritta dal genitore, inserirà i dati personali del minore, selezionerà una preferenza di centro estivo tra quelli accreditati,

SERVIZIO MINORI

Via Lazio n. 45 - 74121 Taranto - +39 099 4581 763/829

EMAIL segreteria.servizisociali@comune.taranto.it

PEC servizisociali.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

www.comune.taranto.it





allegando documento di identità di entrambi genitori e attestazione ISEE. Nel caso di minori con disabilità, dovrà essere allegata solo l'attestazione di disabilità ai sensi della L. 104/92.

La preferenza espressa non vincola l'Amministrazione all'inserimento: in caso di indisponibilità di posti presso il centro indicato nella scheda, il richiedente potrà essere inserito nel primo Centro Estivo con il maggior numero di posti disponibili. L'unica eccezione potrà essere disposta nel caso di fratelli/sorelle, per cui sarà privilegiato l'inserimento nel medesimo Centro.

L'iscrizione del minore al centro estivo decade automaticamente dopo 5 giorni di assenza consecutiva non giustificata da malattia o altra motivazione oggettiva. In questo caso, il soggetto attuatore del centro può procedere a sostituzione del posto vacante, tramite scorrimento di elenco in ordine di iscrizione.

La rinuncia volontaria alla frequenza deve invece essere tempestivamente comunicata, in modo da permettere ad eventuali altri beneficiari in lista d'attesa di poter essere inseriti.

2.3 Il procedimento di inserimento dei Beneficiari è "a sportello" in ordine di arrivo delle domande, in relazione al limite di capienza di posti per ciascun centro e nei limiti delle risorse disponibili ed erogabili.

Ogni centro può ospitare un numero massimo di utenti non superiore a 20.

Art. 3 – Destinatari dell'avviso – soggetti ammessi alla partecipazione

Il presente avviso si propone l'obiettivo di accreditare soggetti attuatori di centri estivi per consentire l'inserimento di minori provenienti da situazioni di fragilità. Il convenzionamento del Centro Estivo è condizione necessaria per accedere al sostegno economico dell'Amministrazione, insieme alla effettiva frequentazione giornaliera da parte dei minori iscritti e rispondenti ai requisiti di cui all'art.2.

Possono presentare istanza come soggetti attuatori di centri estivi gli Enti del Terzo Settore, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 117/2017 che, alla data di scadenza del presente avviso dimostrino:

- a) iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS);
- b) almeno 2 anni di esperienza in attività educative e ludiche per minori;



c) la disponibilità di spazi per l'erogazione delle attività, attestabile attraverso un titolo di proprietà (titolarità diretta, locazione, concessione, diritto di utilizzo ecc.) già attiva al momento della presentazione dell'istanza, in uno dei quartieri/circoscrizioni di Taranto:

1. *Paolo VI (2 sedi)*
2. *Tamburi (1 sede)*
3. *Borgo/Città Vecchia (2 sedi)*
4. *Solito Corvisea/Tre Carrare (1 sede)*
5. *Italia Montegranaro (1 sede)*
6. *Salinella (1 sede)*
7. *Lama/San vito (1 sede)*
8. *Talsano (1 sede)*

Per alcuni dei quartieri sopracitati, ad elevata densità di popolazione, è ammissibile l'accreditamento di 2 Centri (nello specifico Paolo VI e Borgo/Città Vecchia).

Art. 4 – Requisiti minimi obbligatori

I soggetti attuatori dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti alla data della scadenza del presente avviso:

- a. disponibilità delle strutture presso cui svolgere l'attività attraverso un titolo di proprietà, locazione, concessione, diritto di utilizzo, ecc...;
- b. conformità delle strutture alle normative vigenti in materia di igiene e sanità, prevenzione degli incendi, sicurezza degli impianti;
- c. disponibilità di adeguata copertura assicurativa per i minori iscritti, per il personale e per la responsabilità civile verso terzi o impegno alla sottoscrizione;
- d. disponibilità di un Coordinatore del Centro Estivo con almeno 2 anni di esperienza nel settore educativo e/o ricreativo e di adeguato personale, comprovato attraverso cv e regolari contratti di lavoro;
- e. personale educativo in proporzione all'età e al n. di minori con disabilità che possono essere accolti;
- f. autorizzazione alla preparazione e somministrazione dei pasti o, in alternativa, impegno a stipulare, in caso di accreditamento, un contratto di servizio di catering. I pasti devono essere conformi con **linee di indirizzo regionali per la ristorazione collettiva scolastica e aziendale**, documento a cura del Servizio Sicurezza Alimentare e Sanità Veterinaria, della Sezione



Promozione della Salute e del Benessere del Dipartimento di Promozione della Salute e del Benessere della Regione Puglia.

I soggetti erogatori dovranno inoltre dichiarare:

- a. l'inesistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. n. 159/2011 (Disposizioni antimafia), nonché di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle procedure selettive e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- b. regolarità contributiva;
- c. regolarità con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'Art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.;
- d. inesistenza a proprio carico di dichiarazioni di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o altra situazione equivalente;
- e. regolarità con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel Testo Unico n° 81/2008.

Le organizzazioni proponenti, inoltre, si impegnano a:

- a. garantire l'accoglienza di minori diversamente abili e assicurarne l'assistenza con personale specializzato, consentendo loro tutte le attività volte al sostegno dell'autonomia negli ambiti relazionali e di cura personale;
- b. accettare integralmente ed incondizionatamente tutte le norme e le disposizioni contenute nel seguente avviso;
- c. rispettare i principi sanciti dal regolamento U.E. n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Le attività erogate, per essere rimborsabili, dovranno, altresì, rispettare i seguenti requisiti:

1. assicurare una durata di 6 settimane consecutive;
2. garantire un'apertura di 5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì;
3. garantire un orario minimo giornaliero di apertura di 8 ore continuative con servizio mensa o catering;
4. rapporto tra personale e minori di 1:7 per bambini da 4 a 6 anni, di 1:10 per bambini da 7 a 12 anni;
5. garantire una riserva di posti minima del 15% per minori con disabilità;



6. rapporto tra personale e minori con disabilità di 1:1.

Il soggetto attuatore sarà l'unico responsabile della qualità delle attività svolte.

L'approvazione della proposta progettuale non determina automaticamente l'erogazione del contributo: esso è riconosciuto in relazione ai minori giornalmente presenti e sulla base delle attività effettivamente svolte e adeguatamente registrate sul gestionale informatico. Il contributo a copertura del pasto verrà riconosciuto solo ad effettiva erogazione dello stesso al minore. Ogni responsabilità sorta in relazione all'espletamento delle attività e/o per cause ad esse connesse sarà senza riserve ed eccezioni da considerarsi a totale carico del gestore che si farà carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" nel rapporto con gli utenti loro affidati.

Art. 5 – Proposte progettuali

Le attività e le iniziative da erogare all'interno dei Centri estivi, redatte secondo il modello dell'allegato **1. Domanda di partecipazione e proposta progettuale** devono essere orientate a una o entrambe le seguenti fasce di età, in maniera distinta:

- a) minori nella fascia di età 4-6 anni;
- b) minori nella fascia di età 7-12 anni

Le attività possono rientrare tra le seguenti categorie, riportate a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- a. interventi che facilitano l'uso del tempo e degli spazi urbani e naturali, ampliando la fruizione di beni e servizi ambientali, culturali, sociali e sportivi;
- b. attività di tipo creativo, culturale, ludico;
- c. attività sportive dilettantistiche (es. nuoto, surf, calcio, vela, equitazione ecc.) promossi da associazioni o enti sportivi iscritti al registro del CONI;
- d. realizzazione e cura di orti urbani;
- e. escursioni didattiche e piccole visite guidate tematiche.

Art. 6 - Contributo economico

Il contributo massimo erogabile per ciascun minore frequentante un Centro Estivo presso i soggetti erogatori accreditati è pari a:



- € 20,00 (euro venti) al giorno per ciascun minore iscritto e frequentante;
- € 40,00 (euro quaranta) al giorno per ciascun **minore con disabilità** iscritto e frequentante.

In aggiunta, per ogni pasto somministrato ai minori presenti giornalmente, viene riconosciuto un ulteriore contributo giornaliero pari a € 7,00 (sette).

I predetti importi si riferiscono all'attività svolta sulla base dell'effettiva presenza del minore. Tale presenza sarà rilevata attraverso il gestionale informatico predisposto dall'Ente, a cui potranno accedere i soggetti attuatori convenzionati. Il contributo riconosciuto per ciascun minore è da considerarsi a totale copertura del costo del servizio, comprensivo di assicurazione; il soggetto attuatore, con riferimento al minore per il quale sia stato riconosciuto il contributo, non potrà e non dovrà richiedere alla famiglia il pagamento di somme integrative, a nessun titolo, pena la revoca del contributo.

Art. 7 - Modalità di presentazione delle istanze

I soggetti attuatori di Centri Estivi che intendono aderire all'Avviso dovranno presentare l'istanza redatta secondo il modulo allegato al presente avviso e integrando tutti i documenti richiesti.

Il medesimo soggetto potrà presentare anche più richieste, al fine di garantire la massima copertura territoriale. Saranno considerate le richieste su più aree/quartieri, solo nel caso in cui nessun altro soggetto abbia presentato una manifestazione di interesse a copertura della specifica area/quartiere.

Il termine ultimo per la presentazione della richiesta di adesione è il **16 giugno, alle ore 23:59**. Il modello e i relativi allegati devono essere trasmessi all'indirizzo pec della Direzione Servizi Sociali servizisociali.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

Art. 8 - Criteri di valutazione delle istanze

La valutazione delle istanze è disposta con atto del Dirigente previa acquisizione delle autodichiarazioni, della proposta progettuale e della documentazione richiesta. Potranno essere richiesti documenti integrativi, qualora ritenuto, in qualsiasi fase del procedimento. La valutazione delle istanze è demandata al Responsabile del Procedimento, che può eventualmente avvalersi di una commissione per l'istruttoria che sarà, in ogni caso, effettuata sulla base dei criteri di valutazione di seguito definiti. Saranno inoltre effettuate le verifiche in ordine al possesso dei requisiti previsti all'art.4 del presente avviso. Il punteggio massimo raggiungibile è di 50/50 punti.



Criteria	Maximum score
1. Adeguatazza dell'intervento progettuale proposto in termini di modalità organizzative, strumentali, di risorse e attività proposte	10
2. Tipologia di spazi destinati alle attività estive <i>Solo spazi chiusi: punti 3</i> <i>Solo spazi aperti: punti 3:</i> <i>Spazi aperti e chiusi: punti 10</i>	10
3. Quantità di spazio disponibile per minore (rapporto mq/minore) <i>rapporto mq/minore < 2 mq : punti 0</i> <i>rapporto mq/minore compreso tra 2-4 mq: punti 3</i> <i>rapporto mq/minore compreso tra 4,01-10 mq: punti 5</i> <i>rapporto mq/minore >10 mq: punti 7</i>	7
4. Bagni disponibili per minore (obbligatorio 1 bagno per disabili) <i>rapporto bagni/minori 1:15: punti 1</i> <i>rapporto bagni/minori > 1:10 punti 2</i> <i>rapporto bagni/minori > 1:5 punti 3</i>	3
5. N° anni di attività del proponente nell'erogazione di attività per minori <i>da 2 a 3: punti 5</i> <i>da 4 a 6: punti 7</i> <i>oltre 7 anni: punti 10</i>	10
6. Compartecipazione all'attuazione del progetto: (servizi aggiuntivi, risorse umane, materiali, tecnico-professionali, finanziarie, ecc...messi a disposizione dal proponente in aggiunta ai requisiti minimi richiesti)	10

Art. 9 - Modalità di erogazione del contributo

A seguito di approvazione dell'elenco dei soggetti erogatori ammessi, sarà stipulata con ciascuno di essi apposita convenzione che disciplinerà le attività da svolgere.

L'erogazione del contributo sarà subordinata al corretto espletamento di quanto stabilito nel progetto candidato e approvato, secondo le regole di rendicontazione disciplinate nella medesima convenzione.



Tale convenzione farà riferimento al medesimo periodo di svolgimento delle attività, e comunque potrà avere durata superiore al 31/12/2024. Il contributo riconosciuto per l'erogazione dei centri estivi, nei limiti dell'importo massimo riconoscibile di €28.200,00 per soggetto erogatore, sarà quantificato sulla base delle effettive giornate fruite dai minori regolarmente iscritti. La presenza del minore sarà rilevata attraverso il gestionale di registrazione presenze opportunamente predisposto dall'Amministrazione. Il contributo verrà liquidato al termine delle attività svolte.

Ai fini dell'erogazione del contributo, il soggetto erogatore dovrà produrre:

- fattura o ricevuta con richiesta di erogazione del contributo, calcolato in relazione alle presenze giornaliere di ciascun utente, con specifica del n. di pasti somministrati;
- dichiarazione recante gli estremi del c/c dedicato e dei soggetti abilitati ad operarvi (ai sensi delle norme sulla tracciabilità).

Art. 10 - Ispezioni, controlli e monitoraggio

Il Comune di Taranto si riserva la possibilità di richiedere la documentazione in ogni momento ed effettuare ispezioni, controlli in loco e sopralluoghi (anche a campione) presso i soggetti attuatori allo scopo di verificare:

- il possesso dei requisiti autodichiarati in sede di iscrizione;
- la conformità delle prestazioni erogate agli impegni assunti e definiti in sede di accreditamento, anche sulla base delle segnalazioni pervenute dall'utenza;
- la presenza dei minori per i quali è riconosciuto il contributo;
- il rispetto e il mantenimento dei requisiti di cui all'art.4 del presente Avviso.

A tale scopo, il soggetto attuatore dovrà rendersi disponibile ai controlli in loco e rendere accessibile la documentazione sul servizio in corso, in caso di controlli.

Art. 11 - Penali

In caso di accertamenti e verifiche che riscontrino la mancanza di requisiti o irregolarità di qualunque genere, quali ad esempio:

- presenza dei requisiti autodichiarati;
- irregolarità delle prestazioni erogate rispetto agli impegni assunti in sede di accreditamento;
- della documentazione presentata

si procederà alla revoca dell'accreditamento dei soggetti autorizzati e al mancato riconoscimento del contributo.



Art. 12 - Pubblicità

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e nell'Area Tematica della Direzione Servizi Sociali. Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al responsabile del servizio Minori e Progetti Finanziati Dott.ssa Monica Ricchiuti – monica.ricchiuti@comune.taranto.it

Art. 13 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai fini previsti dal Regolamento UE 2016/679 (di seguito "G.D.P.R. 2016/679"), relativo alla protezione e al trattamento dei dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali già forniti ed acquisiti e che saranno forniti in futuro in qualità di "interessato", saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal citato Regolamento e degli obblighi di riservatezza, correttezza, liceità e trasparenza.

a) Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Taranto, con sede in Palazzo di Città, Piazza Municipio, 1 – 74121 Taranto (pec: protocollo.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it; centralino 099 4581111). P.IVA 00850530734 C.F. 8000875073, in personale del legale rappresentante pro tempore. Il Designato al trattamento è il Dirigente di ogni Settore di riferimento. Il Delegato, insieme al Responsabile della Protezione dei Dati, fornisce il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento. Il Delegato per il procedimento è il Dirigente della Direzione Servizi Sociali, con sede in Via Lazio, 45 099/4581741-783. Mail: segreteria.servizisociali@comune.taranto.it; PEC: servizisociali.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it

b) Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo email: dpo@comune.taranto.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati è a disposizione per le richieste di informazioni sul trattamento dei vostri dati personali e costituisce il punto di contatto per l'Autorità di controllo.

c) Finalità del trattamento

I dati personali forniti sono necessari ai fini della conclusione del procedimento relativo al procedimento in oggetto. Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia, il mancato conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di dare seguito alla richiesta di adesione al procedimento citato.



d) Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da persone specificatamente autorizzate dal Titolare del trattamento. Le persone autorizzate all'assolvimento di tali compiti, sono costantemente identificate, opportunamente istruite e rese edotte dei vincoli imposti dalla legge. I dipendenti tutti operano con l'impiego di misure adeguate di sicurezza atte a:

- garantire la riservatezza degli Utenti cui i dati si riferiscono;
- evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. I dati saranno conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente.

e) Ambito di comunicazione e diffusione

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

f) Categorie particolari di dati personali

Il trattamento può riguardare dati comuni e/o categorie particolari di dati, nonché dati giudiziari necessari per l'espletamento delle funzioni istituzionali (esecuzione di un compito o funzione di interesse pubblico o di rilevante interesse pubblico).

g) Diritti dell'interessato

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa all'interessato è riconosciuto in qualsiasi momento il diritto di:

- Accesso (art. 15 Regolamento UE n. 2016/679);
- Rettifica (art. 16 Regolamento UE n. 2016/679);
- Cancellazione (art. 17 Regolamento UE n. 2016/679);
- Limitazione (art. 18 Regolamento UE n. 2016/679);
- Portabilità, intesa come diritto ad ottenere dal titolare del trattamento i dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20 Regolamento UE n. 2016/679);
- Opposizione al trattamento (art. 21 Regolamento UE n. 2016/679);



- Revoca del consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca (art. 7, par. 3 Regolamento UE n. 2016/679);
- Proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali (art. 51 Regolamento UE n. 2016/679).

Art.14 - Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e ss.mm. ii., il Responsabile del presente procedimento il Dirigente Dott. Paolo Spano

Il Dirigente
Dott. Paolo Spano